

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

МБОУ «Школа № 9/31» г. Рязани

Протокол № 5 от 29.12.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 2-А от 10.01.2023 г.

Директор МБОУ «Школа № 9/31» г. Рязани

Е.В. Шипанова



ПОЛОЖЕНИЕ

«Правила внутреннего распорядка учащихся»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказов Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 №32 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательное учреждение», от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», устава МБОУ «Школа №9/31» г. Рязани (далее - ОУ).

1.2. Настоящие Правила регулируют дисциплину учащихся в соответствии с действующим законодательством, уставом и иными локальными актами ОУ, режим образовательного процесса, регламентируют порядок образовательных отношений между ОУ и учащимися и (или) их законными представителями.

1.3. Дисциплина в ОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися ОУ и их законными представителями (в части, их касающейся).

2. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора ОУ о приеме лица на обучение или прохождения промежуточной и (или) государственной аттестации.

2.2. Права и обязанности учащимися, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ, возникают с даты, указанной в приказе.

2.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимися образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за п разовательно л

2.9. При досрочном прекращении образовательных отношений ОУ после издания приказа директора об отчислении выдает законному представителю личное дело учащегося и справку об обучении.

3. Режим образовательного процесса

3.1 Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора. Продолжительность учебного года: I класс – 33 учебные недели, II-XI классы – не менее 34 учебных недель. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для учащихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3.2. Для всех классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

3.3. Начало занятий в 8.30.

3.4. Обучение 1- 11-х классов организовано в первую смену.

3.5. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189.

3.6. Продолжительность урока с 1 по 11 класс - 45 мин.

3.7. Для учащихся 1-ых классов установлен «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый).

4. Права и ответственность учащихся

4.1. Учащиеся имеют право на:

4.1.1. выбор формы получения образования;

4.1.2. предоставление им условий для обучения с учетом их особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;

4.1.3. повторное (не более 2-ух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, в сроки, определяемые ОУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

4.1.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин из перечня предлагаемого ОУ (после получения основного общего образования);

4.1.5. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов в порядке, установленном в ОУ;

4.1.6. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.1.7. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.1.8. каникулы в соответствии с календарным графиком;

4.1.9. перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленным законодательством об образовании;

4.1.10. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4.1.11. участие в управлении ОУ в порядке, установленном уставом и положением об ученическом самоуправлении;

4.1.12. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности в ОУ;

- 4.1.13. обжалование локальных актов ОУ в установленном законодательством РФ порядке;
 - 4.1.14. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной и научной базой ОУ;
 - 4.1.15. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ОУ;
 - 4.1.16. пользование учебниками и учебными пособиями при освоении предметов за пределами федеральных государственных стандартов;
 - 4.1.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях;
 - 4.1.18. участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности под руководством педагогических работников;
 - 4.1.19. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, общественной, научной, творческой деятельности;
 - 4.1.20. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
 - 4.1.21. получение информации о мероприятиях, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма и сокращение потребления табака;
 - 4.1.22. осуществление общественного контроля за реализацией мероприятий, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма и сокращение потребления табака;
 - 4.1.23. совмещение получения образования с работой (при условии, что это не наносит ущерба освоению образовательной программы);
 - 4.1.24. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ОУ и не предусмотрены учебным планом;
 - 4.1.25. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;
 - 4.1.26. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 4.2. Учащиеся обязаны:
- 4.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, посещать учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическим работником;
 - 4.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые ОУ;
 - 4.2.3. выполнять требование устава, настоящих Правил и иных локальных актов;
 - 4.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому самосовершенствованию;
 - 4.2.5. немедленно информировать педагогического работника о каждом несчастном случае, произошедшем с ним или очевидцем которого он стал;
 - 4.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников ОУ;
 - 4.2.7. дорожить честью ОУ, защищать его интересы;
 - 4.2.8. бережно относиться к имуществу ОУ;
 - 4.2.9. соблюдать режим организации образовательного процесса;
 - 4.2.10. находиться в ОУ только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный вид. На уроках присутствовать только в школьной форме. На уроках физкультуры присутствовать только в спортивной одежде;
 - 4.2.11. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
 - 4.2.12. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушения прав других граждан и благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от табачного дыма и последствий потребления табака;

4.2.13. своевременно проходить все медицинские осмотры;

4.2.14. соблюдать пропускной режим;

4.3. Учащимся запрещается:

4.3.1. приносить, передавать, использовать в ОУ и на её территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

4.3.2. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, пожарам;

4.3.3. иметь неряшливый и вызывающий вид;

4.3.4. применять физическую силу для выяснения отношений;

4.3.5. осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества учащихся и работников ОУ, имущества ОУ;

4.4. За неисполнение или нарушение устава ОУ, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4.5. За совершение противоправных нарушений учащиеся несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Поощрения и дисциплинарное воздействие

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- объявление благодарности законным представителям учащегося;
- направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося;
- снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;
- награждение почетной грамотой или дипломом;
- представление к награждению золотой или серебряной медалью.

5.2. Процедура применения поощрений.

5.2.1. Объявление благодарности учащемуся, законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники ОУ при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

5.2.2. Снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания может быть осуществлено приказом директора ОУ (распоряжением заместителя директора) на основании письменного ходатайства классного руководителя.

5.2.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией ОУ по представлению классного руководителя или учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам или во внеурочной деятельности на уровне ОУ или города.

5.2.4. Представление к награждению золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета в соответствии с действующим законодательством.

5.3. За нарушение устава, настоящих правил и иных локальных нормативных актов ОУ к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
 - дисциплинарное взыскание;
- 5.4. Меры воспитательного характера:
- устное замечание;
 - предъявление иска о возмещении ущерба;

- сообщение о нарушениях дисциплины по месту работы законных представителей учащегося;

- постановка на внутренний учет ОУ;
- ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних.

5.5. Меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из ОУ.

5.6. При выборе меры дисциплинарного воздействия необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета ОУ.

5.7. Учет мер дисциплинарного воздействия осуществляет классный руководитель.

5.8. После совершения обучающимся проступка и применения к нему меры дисциплинарного воздействия педагогические работники и учащиеся должны содействовать осознанию учащимся пагубности совершенных действий.

5.9. Применение мер воспитательного характера.

5.9.1. Объявить устное замечание за нарушение дисциплины, устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов имеют право все работники ОУ.

5.9.2. Сообщить о нарушении дисциплины, устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ОУ по месту работы законных представителей учащегося имеет право заместитель директора ОУ по ходатайству классного руководителя.

5.9.3. Предъявление иска законным представителям учащегося осуществляется администрацией в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу ОУ на основании представления заместителя директора (по АХЧ).

5.9.4. Постановку на внутришкольный учет в ОУ осуществляет заместитель директора по представлению классного руководителя или педагогов-предметников за систематическое нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов после применения дисциплинарного взыскания.

5.9.5. Ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних направляет администрация на основании документов, подготовленных классным руководителем, если до этого учащийся уже состоял на внутришкольном учете в течение года, но не изменил свое поведение в лучшую сторону, продолжает нарушать устав, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты и имеет в текущем учебном году дисциплинарное взыскание.

5.10. Применение дисциплинарных взысканий.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета ОУ, но не более семи учебных дней со дня представления директору ОУ мотивированного мнения Совета ОУ в письменной форме. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

Дисциплинарное взыскание не налагаются на учащихся начальной школы и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

Основанием для дисциплинарного расследования является письменное обращение к директору участника образовательных отношений.

При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в Совет профилактики,

создаваемый его приказом в начале каждого учебного года. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Советом профилактики выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в ОУ оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование ОУ. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли или меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, принимается с учетом его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

ОУ обязано незамедлительно проинформировать управление образования и молодежной политики администрации города Рязани об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С этим приказом учащийся и его законные представители знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в ОУ. Отказ учащегося и его родителей ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

Учащийся и его законные представители вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор ОУ имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня её применения по собственной инициативе, по просьбе самого учащегося, его родителей, ходатайству Совета ОУ.

6. Защита прав учащихся

6.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

6.1.1. Направлять в управление образования и молодежной политики администрации города Рязани и иные органы обращения о нарушении или ущемлении её работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

6.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

6.1.3. Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящие Правила утверждаются директором ОУ.